



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Regione Emilia-Romagna



ER  
Educazione  
Ricerca  
Emilia-Romagna

Operazione Rif. P.A. 2017-8526/RER. Percorsi di formazione permanente per persone in cerca di lavoro e inattive. Attività approvata dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. N. 2026/2017 del 13/12/2017 cofinanziata dal Fondo Sociale europeo PO 2014-2020 Regione Emilia-Romagna.



Progetto 3

## COME USARE WORD (16 ore)

A chi è rivolto

Il corso si rivolge anche a chi ha seguito un corso di informatica di base e vuole approfondire le sue competenze nella redazione di testi.

**CORSI  
GRATUITI  
PER  
DISOCCUPATI**

Contenuti

Redigere testi strutturati e complessi, ben organizzati dal punto di vista della forma, attraverso la formattazione (testo, paragrafi, stile, colonne, tabelle) e l'inserimento di riferimenti come note, didascalie, indici e intestazioni piè di pagina.  
Utilizzare le funzionalità avanzate: stampa unione, moduli, modelli, collegamenti, revisioni, commenti, protezione dei documenti.  
Applicare differenti impostazioni dei documenti e preparare la stampa.

Durata

16 ore

Partecipanti

Il corso si attiverà al raggiungimento di un numero minimo di 6 partecipanti.

Periodo e sede

Le edizioni del corso saranno attivate da **marzo a novembre 2018** - fino ad esaurimento delle disponibilità - su tutto il territorio di Ravenna e provincia (Cervia, Lugo, Faenza) in base alle richieste dei partecipanti.

Attestato

Attestato di frequenza

Contatti

Maria Silvia Causa tel. 0544-687311  
[segreteria@scuolapescarini.it](mailto:segreteria@scuolapescarini.it)

Per iscriversi a questo e agli altri corsi compresi nell'offerta informativa compilare il form online all'indirizzo [www.scuolapescarini.it](http://www.scuolapescarini.it)

I PARTNER

